



MANUAL DO USUÁRIO

SISTEMA DE MONITORAMENTO

2019

Sumário

Acesso ao Sistema.....	4
I - Tela de Entrada	4
Criar novo usuário:.....	5
Esqueceu sua Senha:.....	6
Acesso aos Projetos	8
II-Usuário Cadastrado	8
Tela inicial das fichas.....	8
Sair do sistema	8
Alterar dados do usuário.....	8
Alteração da senha.....	9
Exclusão de Usuário	9
Para voltar para a tela inicial.....	9
III-Ficha.....	10
Tela Início	10
Acesso a uma Ficha	10
Criar nova Ficha.....	10
Lista de Fichas (somente perfis gestor e secretaria).....	11
Editar - Ficha	11
Detalhar – Ficha (somente perfis gestor e secretaria).....	12
Excluir – Ficha (somente perfil gestor)	12
IV- Secretarias	13
Lista das Secretarias associadas à ação (somente perfil gestor)	13
Novo - Secretaria associada à ação.....	13
Editar - Secretaria associada à ação.....	14
V- Próximos Passos	14
Editar - Passo associado à ação.....	15
Excluir - Passo associado à ação.....	16
VI- Caminho Crítico	17
Tela de Caminho Crítico	17
Lista – Etapas do Caminho Crítico associados à ação	17
Novo – Etapa do Caminho Crítico associado à ação	18
Editar – Etapa do Caminho Crítico associados à ação	19
Excluir - Caminhos Críticos associados à ação	21

VII- Indicadores	22
Novo - Indicador.....	22
Editar - Indicador.....	22
Detalhar – Indicador	23
Excluir – Indicador.....	24

Acesso ao Sistema

I - Tela de Entrada

1. Tela de Autenticação
2. Informe o CPF
3. Informe a senha
4. Clique em Entrar



5. Se na tentativa de autenticação o sistema forneceu a mensagem: "Email não confirmado."
6. Clique no link "Reenviar verificação?"



7. Confirme o E-mail
8. Clique em enviar

Confirme seu email.
Informe seu email.

E-mail

Enviar

9. Abra sua caixa de correio

Verificar o E-mail

Por favor, verifique sua caixa de e-mail para confirmar sua conta.

10. Mensagem de confirmação
11. Clique em validar

Confirmação

Obrigado pela confirmação de sua conta.

Para definir seu perfil de acesso ao sistema você deverá entre em contato com a unidade de assuntos estratégicos do Governo do Estado através do telefone (11) 2193-6810 ou [clcando aqui](#).

Criar novo usuário:

1. Clique no link Crie seu acesso

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

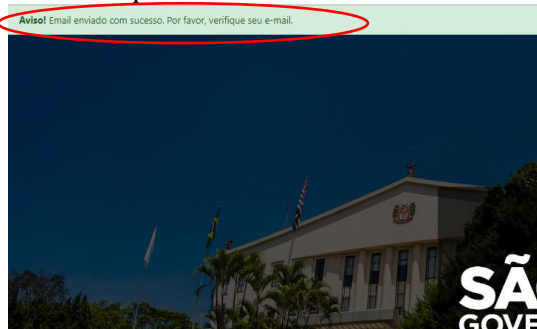
AÇÕES DO GOVERNO

Entrar

Esqueceu sua senha? [Crie seu acesso](#)

2. Preencha o formulário
 - Usuário (CPF)
 - Nome completo
 - Unidade de trabalho
 - Cargo
 - E-mail
 - Telefone (fixo)
 - Senha
 - Confirmar senha
3. Clique em Registrar

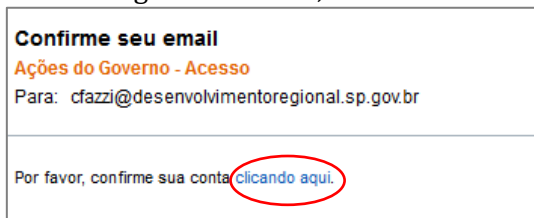
- No canto superior esquerdo aparecerá a mensagem: “Aviso! Email enviado com sucesso. Por favor, verifique seu e-mail.” Você receberá um e-mail de validação.



- Um e-mail com a seguinte identificação chegará a sua caixa postal: Confirme seu e-mail: **Ações do Governo – Acesso**



- Mensagem: Por favor, confirme sua conta clicando aqui. Clique em “Clicando aqui” para validar seu e-mail



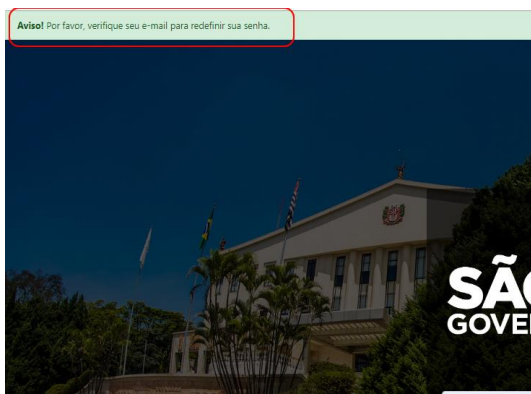
Esqueceu sua Senha:

Na tela de entrada, clique no link Esqueceu sua Senha?

- Informe o CPF e clique em Enviar



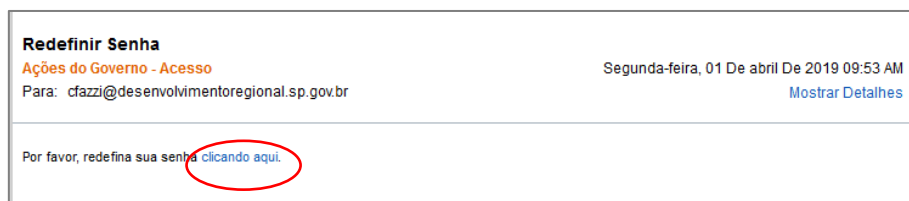
- No canto superior esquerdo aparecerá a mensagem: “Aviso! Por favor, verifique seu e-mail para redefinir sua senha.”



3. Um e-mail com a seguinte identificação chegará a sua caixa postal: Ações do Governo. Redefinir Senha



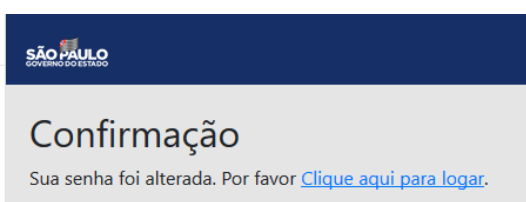
4. Por favor, redefina sua senha clicando aqui. Clique em "Clicando aqui" para redefinir a senha



5. Informe o CPF, digite a nova senha, confirme a nova senha, clique em Redefinir.

A screenshot of a web form for password reset. The form has a header with the "SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO" logo. The main heading is "Redefinir" followed by "Redefinir sua senha." Below this are three input fields: "Usuário (CPF)", "Password", and "Confirme a Senha". At the bottom of the form is a button labeled "Redefinir".

6. Mensagem de confirmação de alteração de senha
7. Clique no link "Clique aqui para logar" se você deseja ser redirecionado para a tela de entrada do sistema



Acesso aos Projetos

II-Usuário Cadastrado

Tela inicial das fichas

SÃO PAULO
DESENVOLVIMENTO REGIONAL

CHRISTINE RODRIGUES FAZZI

Lista de Ficha


Selecione um ficha para detalhar suas informações

Pesquisar...

Criar nova ficha

EDUC - EDUC.01	Concluído	EDUC - EDUC.02	Concluído	EDUC - EDUC.03	Concluído	EDUC - EDUC.04A	Concluído
EDUC - EDUC.04B	Concluído	EDUC - EDUC.04C	Concluído	EDUC - EDUC.05	Concluído	EDUC - EDUC.06	Concluído
EDUC - EDUC.07	Concluído	EDUC - EDUC.08	Concluído	EDUC - EDUC.09A	Concluído	EDUC - EDUC.09B	Concluído
EDUC - EDUC.10	Concluído	EDUC - EDUC.11A	Concluído	EDUC - EDUC.11B	Concluído	EDUC - EDUC.12	Concluído

Sair do sistema

1. Clique em  no canto superior direito

Alterar dados do usuário

1. Clique no nome do usuário
2. Clique em Salvar
3. Para voltar a tela inicial, clique em Início

Gerenciar sua Conta

Altere as informações abaixo

Perfil

Senha

Conta

Nome

132.022.178-52

E-mail

cfazzi@desenvolvimentoregional.sp.gov.br

Nome

CHRISTINE RODRIGUES FAZZI

Unidade de Trabalho

146

Cargo

Analista

Telefone

(11)9975-1331

Salvar

Alteração da senha

1. Clique no nome do usuário
2. Selecione o menu Senha
3. Informe a senha atual
4. Informe a nova senha
5. Confirme a nova senha e clique em Salvar

Gerenciar sua Conta
Altere as informações abaixo

Perfil

Senha

Conta

Senha atual

Nova senha

Confirme a nova senha

Atualizar senha

Exclusão de Usuário

1. Clique no nome do usuário
2. Selecione o menu Conta
3. Atenção! Ação definitiva
4. Se desejar excluir seu usuário do sistema clique em Excluir

Gerenciar sua Conta
Altere as informações abaixo

Perfil

Senha

Conta

Sua conta contém dados pessoais que você nos forneceu. Esta página permite baixar ou excluir esses dados.

A exclusão desses dados removerá permanentemente sua conta, e isso não poderá ser recuperado.

Excluir

Para voltar para a tela inicial

Clique no link **Início**

CHRISTINE RODRIGUES FAZZI Sair

[Início](#) / Gerenciar Sua Conta

III-Ficha

Ferramenta de padronização e apoio à gestão e ao acompanhamento das principais ações do Plano de Governo, possibilitando uma governança diferenciada que combina monitoramento e apoio metodológico às áreas executoras. Destinada ao compartilhamento de informações, indicadores, metas e cronograma de marcos de um projeto, mediante uma comunicação rápida e oportuna sobre o andamento dos projetos e seus pontos de alerta. Auxilia no direcionamento de esforços institucionais, na oferta de respostas rápidas e eficazes aos gestores estaduais e no estabelecimento de metodologia para organização e priorização de focos bem definidos.

A criação de novas fichas é livre, pois tem a intenção de apoiar as pastas na formulação e acompanhamento de seus projetos e planos de ação.

Tela Início

Lista de Fichas
Selecione uma ficha para detalhar suas informações

Pesquisar...

Usuário #Fake (Gestor) Sair

A Ficha possui:
1. Código e Nome
2. Status

EDUC.02 - PLANO DE CARREIRA Em Andamento	EDUC.04 - BASE NACIONAL 1XZ Não Iniciado	EDUCS.04 - BASE NACIONAL Concluído	EDUC.05 - CRECHE 100% Em Andamento
EDUC.06 - PRÉ-ESCOLA 100% Cancelado	EDUC.07 - ALFABETIZAÇÃO Em Andamento	EDUC.08 - NOVOTEC - 1200H+ Não Iniciado	EDUC.09 - NOVOTEC - CURTA DURAÇÃO COM CPS Cancelado
EDUC.09 - NOVOTEC - UNIVERSIDADES ESTADUAIS Cancelado	EDUC.10 - UNIVERSIDADE Em Andamento	EDUC.11A - INFOESCOLA Não Iniciado	EDUC.11B - INFOESCOLA Não Iniciado

Criar nova ficha

Acesso a uma Ficha

EDUC.03

Tempo Integral

SECRETÁRIAS: SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
RESPONSÁVEL:
CONTATO:
DESCRIÇÃO: Ampliar a oferta de escolas em tempo integral e aprimorar as de tempo parcial, visando desenvolvimento de competências integrais dos alunos.

EM ANDAMENTO
Previsão Conclusão: 15/04/2019
Atualizado em: 23/04/2019

Status da Ação
Leva para o Caminho Crítico

Alterar Excluir

Editar informações da Ficha

DADOS INDICADOR

Nº DE ALUNOS DA EDUCAÇÃO BÁSICA ESTUDANDO EM TEMPO INTEGRAL (CUMULATIVO)

Base 240.000 Informar dado de 2018	Meta - 2019 253 informar a meta Execução: execução da meta	Meta - 2020 266.320 Execução: 0	Meta - 2021 279.480 Execução: 0	Meta - 2022 292.640 Execução: 0
--	--	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

Valor do Projeto (Em R\$ 1)

Descrição Valor do Projeto (Memória de Cálculo):

Salva os dados inseridos

Salvar Dados do Indicador

Criar nova Ficha

1. Clique em **Criar nova ficha** na tela **Início**
2. Preencha os dados solicitados
3. Clique em **Salvar**

Formulário Cadastro
Cadastre uma nova Ficha

[Início](#) / [Lista De Fichas](#) / [Cadastrar Fichas](#)

[Voltar](#)

Eixo **Somente perfis gestor (equipe da Secretaria de Governo)**

- Seleccione -

Nome **Informar o nome do projeto**

Código Ficha **Somente perfis gestor (equipe da Secretaria de Governo)**

Descrição **Descrever o projeto e seus objetivos**

Responsável **O criador da ficha é automaticamente colocado como responsável (equipe da Secretaria Governo pode alterar)**

- Seleccione -

Valor Projeto (Em R\$ 1) **Informe o valor estimando para o Projeto para o período 2019-2022**

Descrição Valor Projeto (Memória de Cálculo) **Informe as variáveis consideradas para estimativa do valor do Projeto. Algo como uma memória de cálculo.**

Indicador **Selecione o indicador. ATENÇÃO: antes de criar a ficha, consulte se o indicador existe na lista. Se não houver, crie um indicador em "cadastros"**

- Seleccione -

Categoria **Somente perfis gestor (equipe da Secretaria de Governo)**

Tipo B

Origem **Informar se é do Programa de Governo ou Outro (reuniões de secretariado, reuniões com o Governador etc.)**

- Seleccione -

Macro Eixo **Este item deverá ser excluído no sistema**

- Seleccione -

Status **Automaticamente informado, a partir do Caminho Crítico.**

- Seleccione -

Data estimada de Início (Caminho Crítico) **Informar data de início do projeto.**

Data estimada de Término (Caminho Crítico) **Informar data de término do projeto.**

Ativo **Sim**

[Salvar](#)

Lista de Fichas (somente perfis gestor e secretaria)

Lista de Fichas
Gerenciar Fichas

[Início](#)

[Novo](#)

Mostrar 10 registros

Buscar:

Eixo	Nome	Código Ficha	Descrição	Categoria	Origem	Status	Valor Projeto (Em R\$ 1)	Ativo	Ações
	teste gustavo		tesate	Tipo B	Programa	Não Iniciado	3	Sim	Seleccione
	Capacitar 123		teste	Tipo B	Programa	Não Iniciado	232300	Sim	Editar Detalhar
	twertw	AGRI.69	wteve	Tipo B	Programa	Não Iniciado	3400	Sim	Seleccione
	Gabi02	002	teste	Tipo B	Programa	Não Iniciado	25000	Sim	Seleccione

Editar - Ficha

1. Clique em **Alterar** na tela da ficha
2. Altere os dados desejados

3. Clique em **Salvar**

- Na lista - na ficha desejada em Ações selecione **Editar**

SÃO PAULO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Cadastros ▾ Segurança ▾ Manual

Manuela Santos Nunes do Carmo

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

Inicio / Lista Ficha / Editar Ficha

EDUC.01

Capacitar

SECRETÁRIA(S): SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
RESPONSÁVEL:
CONTATO:
DESCRIÇÃO: Capacitar todos os professores e promover uma formação docente para implementação do Currículo Paulista que tem como princípio os estudantes.

EM ANDAMENTO
Previsão Conclusão: 15/04/2019
Atualizado em: 22/04/2019

Excluir

SÃO PAULO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Cadastros ▾ Segurança ▾ Manual

Manuela Santos Nunes do Carmo

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

Inicio / Lista Fichas / Editar Ficha

Voltar

Ficha Secretarias Próximos Passos Caminho Crítico

Eixo
EDUCAÇÃO

Nome
Capacitar

Código Ficha
EDUC.01

Descrição
Capacitar todos os professores e promover uma formação docente para implementação do Currículo Paulista que tem como princípio os estudantes.

Responsável
- Selecione -

Valor Projeto (Em R\$ 1)
-

Descrição Valor do Projeto (Memória de Cálculo)
-

Detalhar – Ficha (somente perfis gestor e secretaria)

Detalhes do Registro
Veja as informações detalhadas abaixo

Inicio / Lista Ações / Cadastrar Ações

Voltar

Alterar informações

Informações

Eixo:	EDUCAÇÃO
Descrição:	teste
Nome:	teste thi 3
Origem:	Outros
Indicador:	% de novas áreas de várzea implementadas
Valor Base do Indicador (Em R\$ 1):	0
Descrição Origem:	teste
Macro Eixo:	Macro-eixo 1
Status:	Em Andamento
Valor Projeto (Em R\$ 1):	556
Código Ação:	
Ativo:	Sim

Excluir – Ficha (somente perfil gestor)

- Na lista - na ficha desejada em Ações selecione **Editar**

1. Clique em Excluir
2. Clique em Sim para excluir a Ficha

Exclusão
Informações detalhadas da Ação

Você deseja realmente excluir o item teste?

IV- Secretarias

Secretarias: mostra a Secretaria responsável pelo projeto (secretaria principal que aparece antes de todas as outras) e as outras Secretarias de Estado (parceiras) e demais entes envolvidos, direta ou indiretamente, no projeto.

Lista das Secretarias associadas à ação (somente perfil gestor)

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

[Início](#) / [Lista Fichas](#) / [Editar Ficha](#)

[Voltar](#)

[Ficha](#) [Secretarias](#) [Próximos Passos](#) [Caminho Crítico](#) [Novo](#)

Secretaria	Secretaria Principal	Ativo	Ações
Municípios	Não	Sim	Selecione ▾
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	Não	Sim	Selecione ▾
SECRETARIA DE TURISMO	Sim	Sim	Selecione ▾

Novo - Secretaria associada à ação

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

[Início](#) / [Lista Fichas](#) / [Editar Ficha](#)

[Voltar](#)

[Ficha](#) [Secretarias](#) [Próximos Passos](#) [Caminho Crítico](#) [Novo](#)

Secretaria	Secretaria Principal	Ativo	Ações
Municípios	Não	Sim	Selecione ▾
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	Não	Sim	Selecione ▾
SECRETARIA DE TURISMO	Sim	Sim	Selecione ▾

Formulário Cadastro
Cadastre Nova Ação Secretaria

[Início](#) / [Ação](#) / [Cadastrar Ação Secretaria](#)

[Voltar](#)

Secretaria
- Selecione - ▾

Secretaria principal (eixo)
Não ▾

Ativo
Sim ▾

[Salvar](#)

Editar - Secretaria associada à ação

SÃO PAULO Secretaria Municipal de Segurança Pública

Cadastros • Segurança • Manual

Manuela Santos Nunes do Carmo Sair

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

Início / Lista Fichas / Editar Ficha

Volta

Ficha Secretarias Próximos Passos Caminho Crítico

Secretaria	Secretaria Principal	Ativo	Ações
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	Sim	Sim	Selecione ▾

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

Início / Lista Fichas / Editar Ficha

Volta

Ficha Secretarias Próximos Passos Caminho Crítico

Secretaria	Secretaria Principal	Ativo	Ações
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	Sim	Sim	Selecione ▾

Excluir - Secretaria associada à ação (gestor, secretaria)

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

Início / Lista Fichas / Editar Fic

Volta

Ficha Secretarias Próximos Passos Caminho Crítico

Secretaria	Secretaria Principal	Ativo	Ações
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL	Não	Sim	Selecione ▾
SECRETARIA DE GOVERNO	Sim	Sim	Selecione ▾

Editar
Excluir

1. Selecione a opção Excluir
2. Clique em Sim para excluir a ação
3. Clique Não para desistir da operação

V- Próximos Passos

Informam eventos programados para os próximos *dois ou três meses*. Diferentemente dos marcos do caminho crítico, que possuem um caráter mais *macro*, estes podem refletir eventos menores e demandam atualização constante. Os marcos do caminho crítico podem ser repetidos no campo Próximos Passos, quando a pasta julgar necessário.

Lista - Passo associado à ação (somente perfil gestor)

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

[Início](#) / [Lista Fichas](#) / [Editar Ficha](#)

[Voltar](#)

[Ficha](#) [Secretarias](#) [Próximos Passos](#) [Caminho Crítico](#)

[Novo](#)

Descrição	Ordem	Data Passo	Ativo	Ações
S/D: Homologação do Conselho Estadual de Educação	1	01/01/0001	Sim	Selecione ▾
S/D: Adequação do Material de Apoio para Professores e Alunos	2	01/01/0001	Sim	Selecione ▾
S/D: Formação dos Professores	3	01/01/0001	Sim	Selecione ▾

Novo - Passo associado à ação

SÃO PAULO [Cadastros](#) [Segurança](#) [Manual](#) Manuela Santos Nunes do Carmo [Sair](#)

Alterar Informações [Início](#) / [Lista Fichas](#) / [Editar Ficha](#)


Edição de dados de Ficha

[Voltar](#)

[Ficha](#) [Secretarias](#) [Próximos Passos](#) [Caminho Crítico](#)

[Novo](#)

Descrição	Ordem	Data Passo	Ativo	Ações
0	1	01/01/0001	Sim	Selecione ▾
0	2	01/01/0001	Sim	Selecione ▾
0	3	01/01/0001	Sim	Selecione ▾



Formulário Cadastro
Cadastre Novo Passo

[Início](#) / [Ação](#) / [Cadastrar Passo](#)

[Voltar](#)


Descrição

Ordem

Data Passo

Ativo

[Salvar](#)



Editar - Passo associado à ação

Alterar Informações
Edição de dados de Ação

[Início](#) / [Lista Ações](#) / [Editar Ação](#)

Inclusão Efetuada com Sucesso

[Voltar](#)

[Ação](#) [Secretarias](#) [Passos](#) [Caminhos Críticos](#)

[Novo](#)

Descrição	Ordem	Data Passo	Ativo	Ações
PASSO 1	1	05/04/2019	Sim	Selecione ▾

[Editar](#)
[Excluir](#)

Excluir - Passo associado à ação

Alterar Informações
Edição de dados de Ação

[Início](#) / [Lista Ações](#) / [Editar Ação](#)

Volta

[Ação](#) [Secretarias](#) [Passos](#) [Caminhos Críticos](#) Novo

Descrição	Ordem	Data Passo	Ativo	Ações
PASSO 1	1	04/04/2019	Sim	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Selecione ▾ Editar Excluir</div>

VI- Caminho Crítico

Reúne as principais etapas do projeto, funcionando como um [cronograma de marcos](#) que permite acompanhar as entregas mais importantes, [pontos-chave](#), e os eventos que merecem visualização e registro, para antever a tendência de cumprimento, ou não, a tempo de correção ou reprogramação. Tem como objetivo planejar, organizar, acompanhar os aspectos do projeto, em um processo sistemático e contínuo, para auxiliar no alcance dos objetivos pactuados, no estabelecimento de foco e atenção para os eventos prioritários.

Tela de Caminho Crítico

The screenshot shows a user interface for the Critical Path. On the left, there is a vertical timeline with a yellow dot at the top and a white dot at the bottom. The main area contains two milestone cards. The first card is for '01 abr 2019 Início do Projeto' with a 'Ver Histórico' button and an 'Editar' button. The second card is for '04 abr 2019 Término do Projeto' with a 'Ver Histórico' button and an 'Editar' button. Both cards indicate they are 'Não Concluído'. At the top right, there are 'Novo' and 'Cancelar' buttons. At the top left, there is a 'Voltar' button.

Lista – Etapas do Caminho Crítico associados à ação

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

[Início](#) / [Lista Fichas](#) / [Editar Ficha](#)

The screenshot shows a list of project stages. At the top left, there is a 'Voltar' button. Below it, there are tabs for 'Ficha', 'Secretarias', 'Próximos Passos', and 'Caminho Crítico'. A 'Novo' button is at the top right. The main content is a table with the following data:

Etapa do Projeto	Data	Concluído	Ativo	Ações
Início do Projeto	29/03/2019	Sim	Não	Selecione ▾
Término do Projeto	30/12/2022	Não	Não	Selecione ▾

Novo – Etapa do Caminho Crítico associado à ação

SÃO PAULO Cadastros Segurança Manual Manuela Santos Nunes do Carmo Sair

Alterar Informações Início / Lista Fichas / Editar Ficha
Edição de dados de Ficha

Voltar

Ficha Secretarias Próximos Passos **Caminho Crítico**

Etapa do Projeto	Data	Concluído	Ativo	Ações
Início do Projeto	15/04/2019	Sim	Sim	Selecione ▾
Término do Projeto	15/04/2019	Não	Sim	Selecione ▾

Novo

Formulário de Cadastro Início / Resumo Caminho Crítico / Cadastrar Caminho Crítico
Cadastre um novo Caminho Crítico

Voltar

Informações

Etapa do Projeto **Incluir um marco Caminho Crítico. "Início do Projeto" e "Término do Projeto" automaticamente criados em Ficha**

Data **Estimar data de conclusão do marco.**

Concluído

- Não pode ser incluída uma etapa com data inferior ao início do projeto.
- Não pode ser incluída uma etapa com data superior ao término do projeto.

Ativo

Salvar

- Etapa com data inferior a hoje e não concluída – Sinaliza vermelho ●
- Etapa com data inferior a hoje e concluída – Sinaliza verde ●
- Etapa com data superior a hoje e não concluída – Sinaliza branco ○

Editar – Etapa do Caminho Crítico associados à ação1. Clique em **Editar**

10 abr 2019
Etapa x
Observações ▾

Editar

Alterar Informações
Edição de dados de Caminho Crítico

Início / Resumo Caminho Crítico / Editar Caminho Crítico

Voltar

Informações

Etapa do Projeto
Etapa x

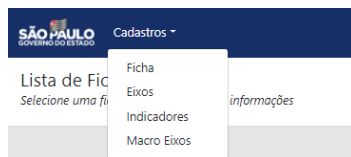
Data
10/04/2019

Concluído
Sim

Motivo da Alteração

Salvar

Sempre informar quando a etapa estiver concluída. Do contrário, o projeto aparecerá como “atrasado”.

Menu Cadastros (para perfis Gestor e Secretaria)1. Selecione a opção **Ficha** no menu **Cadastros**2. Na linha da Ficha desejada em **Ações** selecione **Editar**

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

Cadastros ▾

Usuário: #Fake (Gestor) Manual Sair

Lista de Fichas
Gerenciar Fichas

Início

Novo

Mostrar 10 registros

Buscar: chris

Eixo	Nome	Código Ficha	Descrição	Categoria	Origem	Status	Valor Projeto (Em R\$ 1)	Ativo	Ações
chris 90		EDUC.90	teste chris 90		Programa	Não Iniciado	152000	Sim	Selecionar
chris 92			teste chris 92	Tipo B	Programa	Não Iniciado	122536	Sim	Editar Detalhar Excluir

3. Você está na Edição da Ficha

4. Clique na aba **Caminho Crítico**

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Alterar Informações
Edição de dados de Ficha

[Início](#) / [Lista Fichas](#) / [Editar Ficha](#)

Voltar

Ficha Secretarias Próximos Passos Caminho Crítico

Novo

Etapa do Projeto	Data	Concluído	Ações
Início do Projeto	01/04/2019	Não	Selecione
Término do Projeto	30/04/2019	Não	Editar Detalhar Excluir
Cronograma	12/04/2019	Não	
Atividade 1	24/04/2019	Não	Selecione
Atividade 1	03/04/2019	Não	Selecione

- Na linha da Etapa desejada em **Ações** selecione **Editar**
- Preencha os dados
- Clique em Salvar

Alterar Informações
Edição de dados de Caminho Crítico

[Início](#) / [Resumo Caminho Crítico](#) / [Editar Caminho Crítico](#)

Voltar

Informações

Etapa do Projeto
Etapa x

Data
10/04/2019

Concluído
Sim

Motivo da Alteração

Salvar

Detalhar – Etapa do Caminho Crítico associado à ação

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Lista de Fichas
Gerenciar Fichas

[Início](#)

Novo

Mostrar 10 registros

Buscar: chris

Id	Nome	Código Ficha	Descrição	Categoria	Origem	Status	Valor Projeto (Em R\$ 1)	Ativo	Ações
chris 90		EDUC.90	teste chris 90		Programa	Não Iniciado	152000	Sim	Selecione
chris 92			teste chris 92	Tipo B	Programa	Não Iniciado	122536	Sim	Editar Detalhar Excluir

- Na aba **Caminho Crítico**
- Na linha da Etapa desejada selecione **Detalhar**

Detalhes do Registro
Informações detalhadas do CaminhosCríticos

[Início](#) / [Lista De CaminhosCríticos](#) / [Cadastrar CaminhosCríticos](#)

[Voltar](#) [Alterar Informações](#)

Informações

Concluído: Não

Ação: Elaborar um novo plano de carreira para os profissionais da educação, com critérios de evolução e promoção que reconheçam e valorizem seu trabalho e sua experiência, tendo como objetivo a qualidade do ensino.

Data: 04/04/2019 00:00:00

Caminho Crítico: Início do Projeto

Motivo da Alteração:

Excluir - Caminhos Críticos associados à ação

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros - Usuário: #Fake (Gestor) Manual Sair

Lista de Fichas [Início](#)
Gerenciar Fichas [Novo](#)

Mostrar 10 registros Buscar: chris

Eixo 1	Nome	Código Ficha	Descrição	Categoria	Origem	Status	Valor Projeto (Em R\$ 1)	Ativo	Ações
chris 90		EDUC.90	teste chris 90		Programa	Não Iniciado	152000	Sim	Selecione
chris 92			teste chris 92	Tipo B	Programa	Não Iniciado	122536	Sim	Editar Detalhar Excluir

1. Na aba **Caminho Crítico**
2. Na linha da **Etapa** desejada selecione **Excluir**

Exclusão
Informações detalhadas do CaminhosCríticos

[Início](#) / [Lista De CaminhosCríticos](#) / [Excluir CaminhosCríticos](#)

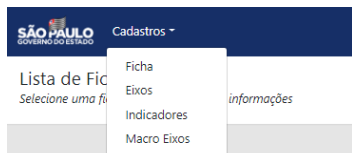
Você deseja realmente excluir o item 0?

3. Clique em **Sim** para excluir a etapa

VII- Indicadores

Menu Cadastros (Perfis Gestor, Secretaria e Responsáveis)

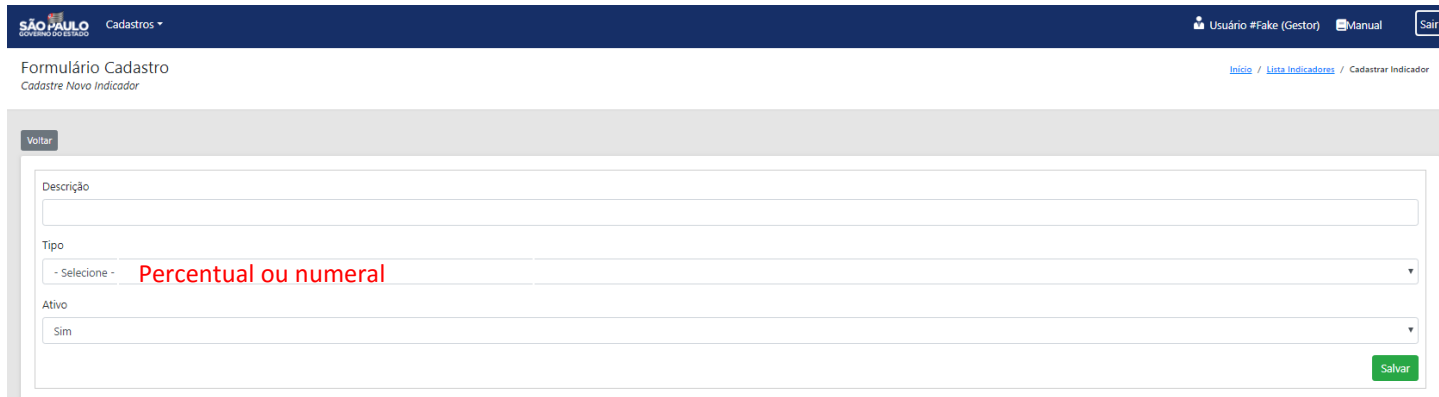
1. Selecione a opção **Indicadores** no menu **Cadastros**



Novo - Indicador

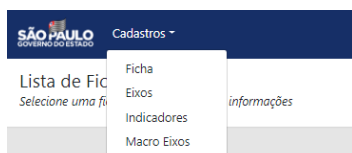


2. Clique em **Novo**
3. Preencha os dados
4. Clique em **Salvar**



Editar - Indicador

1. Selecione a opção **Indicadores** no menu **Cadastros**



2. Na linha do Indicador desejado em **Ações** selecione **Editar**

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Lista Indicadores [Início](#)
Gerenciar Indicadores

Mostrar 10 registros

Buscar:

Descrição	Sub-Tipo	Ativo	Ações
% avanço físico das obras de implantação da Expresso Noroeste (linha 7 Rubi)	Percentual	Sim	Selecionar
% avanço físico das obras de implantação da Expresso Oeste (linhas 8 e 9)	Percentual	Sim	Editar Detalhar Excluir
% avanço físico das obras de melhorias na malha da Hidrovia	Percentual	Sim	

Novo

3. Preencha os campos

4. Clique em **Salvar**

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Alterar Informações [Início](#) / [Lista Indicadores](#) / [Editar Indicador](#)
Edição de dados de Indicador

Voltar

Descrição
% avanço físico das obras de implantação da Expresso Noroeste (linha 7 Rubi)

Tipo
Percentual

Ativo
Sim

Salvar

Detalhar – Indicador

1. Selecione a opção Indicadores no Menu cadastros

2. Na linha da Etapa desejada em Ações selecione Detalhar

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Lista Indicadores [Início](#)
Gerenciar Indicadores

Mostrar 10 registros

Buscar:

Descrição	Sub-Tipo	Ativo	Ações
% avanço físico das obras de implantação da Expresso Noroeste (linha 7 Rubi)	Percentual	Sim	Selecionar
% avanço físico das obras de implantação da Expresso Oeste (linhas 8 e 9)	Percentual	Sim	Editar Detalhar Excluir
% avanço físico das obras de melhorias na malha da Hidrovia	Percentual	Sim	

Novo

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Detalhes Registro [Início](#) / [Lista Indicadores](#) / [Cadastrar Indicador](#)

Veja as informações detalhadas abaixo

Voltar Alterar Informações

Informações

Descrição: % avanço físico das obras de implantação da Expresso Noroeste (linha 7 Rubi)

Tipo: Percentual

Ativo: Sim

Excluir – Indicador

1. Na linha do Indicador desejado em Ações Selecione **Excluir**

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Lista de Fichas [Início](#)

Gerenciar Fichas

Mostrar 10 registros

Buscar: chris

Eixo	Nome	Código Ficha	Descrição	Categoria	Origem	Status	Valor Projeto (Em R\$ 1)	Ativo	Ações
	chris 90	EDUC.90	teste chris 90		Programa	Não Iniciado	152000	Sim	Selecione
	chris 92		teste chris 92	Tipo B	Programa	Não Iniciado	122536	Sim	Editar Detalhar Excluir

Novo

2. Clique em **Sim** para excluir o Indicador

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO Cadastros

Usuário #Fake (Gestor) Manual Sair

Exclusão [Início](#) / [Lista Indicadores](#) / [Excluir Indicador](#)

Informações detalhadas do Indicador

Você deseja realmente excluir o item % avanço físico das obras de implantação da Expresso Noroeste (linha 7 Rubi)?

Sim Não